



Ajuntament de  
Premià de Mar

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES  
PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE  
SUBMINISTRAMENT DE FONDS DOCUMENTAL A LA  
BIBLIOTECA MUNICIPAL MARTÍ ROSSELLÓ I  
LLOVERAS I PER ACTIVITATS DE SANT JORDI**

**Procediment obert**

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació | c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació | <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades | Origen: Origen administració | Estat d'elaboració: Original





**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA  
CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENT DE FONDS DOCUMENTAL A LA  
BIBLIOTECA MUNICIPAL MARTÍ ROSSELLÓ I LLOVERAS I PER ACTIVITATS  
DE SANT JORDI**

**CLÀUSULA 1. Objecte del Contracte**

L'objecte del contracte és L'objecte d'aquest contracte és l'adquisició de fons documental de llibres i audiovisuals per a la biblioteca municipal Martí Rosselló i Lloveras i per les activitats de Sant Jordi.

Queden exclosos de l'objecte del contracte el subministrament de documents de col·lecció local o volums que només puguin ser subministrats directament per les editorials.

El contracte fixa l'import de despesa, incloent la subvenció anual que està prevista que atorgui la Generalitat de Catalunya per llibres sense detallar la composició dels subministraments.

Aquest contracte es divideix en tres lots:

- Lot 1: Fons de llibres amb catalogació
- Lot 2: Fons de llibres
- Lot 3: Fons d'audiovisuals amb catalogació

El subministrament de fons de llibres es divideix en dos lots (lot 1 i lot 2) segons la tipologia d'adquisició, diferenciant entre les empreses que cataloguen i aquelles que són culturalment actives en el municipi i que aporten un valor cultural al mateix.

El tercer lot és per subministrament d'audiovisuals amb catalogació.

**CLÀUSULA 2. Codificació de l'objecte del contracte**

Els codis CPV d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

- 22110000-4 Llibres impresos
- 22113000-5 Llibres per biblioteca
- Complementari: TA01-2 Per llibres
- 32321300-2 Materials audiovisuals

El codi CPA d'aquest contracte d'acord amb el Reglament CE 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'abril de 2008, per el que s'estableix una nova

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web
Codi Segur de Validació	c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001
Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

classificació estadística de productes per activitats (CPA) y se deroga el Reglamento (CEE) no 3696/93 del Consell, és:

- 46.49.21 Servei de comerç majorista de llibres

### CLÀUSULA 3. Necessitats a satisfer mitjançant el contracte

Les causes que justifiquen la necessitat i la idoneïtat de contractar aquest subministrament, d'acord amb el informe del servei tècnic proposant d'aquesta licitació, són:

- Necessitats que motiven l'objecte del contracte

Competència pròpia: Biblioteca municipal. Servei obligatori. Article 26.1 b) LRBRL.

- Idoneïtat de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'adquisició de fons documental que és part intrínseca i bàsica d'un servei de biblioteca.

### CLÀUSULA 4. Règim jurídic del Contracte

Es licita un contracte de subministrament, que té caràcter administratiu de conformitat amb la previsió de l'article 25 de la LCSP. El contracte es regeix per aquest plec de clàusules, pel Plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives generals les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores.
- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública que deroga la Directiva 2004/18/CEE,
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Text refós de règim local aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril (d'ara endavant "TRLMLRC").
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació

Per descargar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació | c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació | <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

- l) Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica.  
m) Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.  
n) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.  
o) Llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya.  
p) Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre (d'ara endavant RLOPD).  
q) Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.  
r) Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, desplegada pel Reial decret 55/2017, de 3 de febrer.

### CLÀUSULA 5. del contracte

### Òrgan de contractació i responsable

L'òrgan de contractació és:

1. L'alcalde per als actes següents:
  - a. Incoació de l'expedient de contractació.
  - b. Adjudicació del contracte.
  - c. Incoació i resolució d'expedients per imposició de penalitats per incompliments del contracte.
2. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Premià de Mar, de conformitat amb el Decret d'Alcaldia 948,2019, de 9 de juliol de 2019, de delegació de competències, per als actes següents:
  - a. Aprovació de l'expedient de contractació.
  - b. Modificació, pròrroga, interpretació o resolució anticipada del contracte.

L'Ajuntament de Premià de Mar té el seu domicili a la Plaça de l'Ajuntament, 1, de Premià de Mar, codi postal 08330. La direcció web de l'Ajuntament de Premià de Mar és [www.premiademar.cat](http://www.premiademar.cat).

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és l'àrea de Cultura, a la qual li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs (article 192 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats al Consell Comarcal que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació | c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació | <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Conformar les factures (article 198 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP).
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és la directora de la Biblioteca Municipal de l'Ajuntament de Premià de Mar, al qual a li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte, juntament amb les seves clàusules i els plecs.

### CLÀUSULA 6. Perfil del contractant

L'accés als documents als quals han de tenir accés les empreses per poder concórrer a la licitació d'aquest contracte és farà a través de la pàgina web de l'Ajuntament de Premià de Mar:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/premiademar>

### CLÀUSULA 7. Pressupost base de licitació

El valor estimat del contracte és de 83.441,29 € (vuitanta-tres mil quatre-cents quaranta-un euros amb vint-i-nou cèntims) IVA exclòs. Aquest valor comprèn el

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero 22/05/2020 Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001
Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

termini d'execució que és de 12 mesos més 3 possibles pròrrogues de 12 cadascuna. El VEC s'ha calcular de la manera següent:

Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació any 2020	18.081,26 €
Pròrrogues (3 * 20.581,26 €)	61.743,78 €
Modificació del contracte (20% del Pressupost base)	3.616,25 €
<b>Total</b>	<b>83.441,29 €</b>

El pressupost base de licitació és de 18.081,26 € (divuit mil vuitanta-un euros amb vint-i-sis cèntims), IVA exclòs, i està desglossat d'acord amb el quadre següent:

Lot	Base Imposable	IVA	Total	Aplicació
Lot 1	7.211,54 €	4% 288,46 €	7.500,00 €	5001.33211.2200100
Lot 2	9.038,46 €	4% 361,54 €	9.400,00 €	5001.33211.2200100
Lot 2	1.004,81 €	4% 40,19 €	1.045,00 €	5001.33212.2260900
Lot 3	826,45 €	21% 173,55 €	1.000,00 €	5001.33211.2200100
<b>Total</b>	<b>18.081,26 €</b>	<b>863,74 €</b>	<b>18.945,00 €</b>	

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen, no només el preu del contracte, sinó també l'IVA i els demés tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions de la normativa vigent. En tot cas, la quantitat corresponent a l'IVA figurarà com a partida independent i per la comparació de l'element "preu" en les ofertes es tindrà en comte, exclusivament, el preu sense IVA.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos al Plec de Clàusules Administratives Generals aplicables als contractes de serveis d'aquesta Corporació, així com despeses suplides, taxes, timbre de col·legi, si escau, etc.

### CLÀUSULA 8. Crèdit pressupostari

S'han complert els tràmits reglamentaris per tal d'assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat per al pagament dels serveis que són objecte d'aquest contracte.

Les aplicacions pressupostàries per a fer front a la despesa són:

- Lot 1: 5001.33211.2200100
- Lot 2: 5001.33211.2200100 i 5001.33212.2260900
- Lot 3: 5001.33211.2200100

### CLÀUSULA 9. Duració del contracte i prorrogues.

El contracte tindrà una duració de 12 mesos des de l'endemà de de la formalització del contracte en document administratiu, amb la possibilitat de 3 prorrogues de 12 cadascuna, que s'hauran de tramitar de conformitat amb la LCSP.

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001
Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





#### CLÀUSULA 10. Tramitació de l'expedient

La tramitació de l'expedient és ordinària.

#### CLÀUSULA 11. Procediment d'adjudicació del contracte

El procediment d'adjudicació del contracte és el procediment obert de conformitat amb l'article 156 i següents de la LCSP.

#### CLÀUSULA 12. Criteris d'adjudicació i avaluació de les ofertes

Per determinar l'oferta amb millor relació qualitat - preu es tindrà en compte varis criteris de valoració, que s'especifiquen a continuació:

*12.1 Criteris objectius de valoració automàtica o mitjanant formula matemàtica*

#### **LOT 1: FONS DE LLIBRES AMB CATALOGACIÓ**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent (i fins a un màxim de 100 punts), els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

1) Criteris avaluable de forma automàtica, fins a 100 punts, distribuïts de la manera següent:

1. Fins a 70 punts: Descompte ofert en el subministrament dels materials.

Es valorarà atorgant el màxim de punts al descompte del 15%, els descomptes inferiors al 15% seran valorats de forma proporcional a la puntuació màxima.

Els licitadors han de tenir en compte la Llei 10/2007 de 22 de juny de lectura, del llibre i les biblioteques, en la que s'estableix que el preu dels llibres és fix i que el descompte màxim permès és del 15%.

Fórmula a aplicar:

PO = punts de l'oferta O

PM = puntuació màxima

O = valor oferta que es puntua (descompte ofert)

MOE = Millor oferta econòmica (descompte màxim)

$$PO = (PM - (PM * (MOE - O) / MOE))$$

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

2. Fins a 10 punts: Escurçament del termini de lliurament de les comandes. Es valorarà a raó de 0,50 punts per a cada dia d'escurçament del termini de 45 dies fixat als plecs.
3. 10 punts: oferiment de catàleg i possibilitat de fer comanda online (llibreria en línia). Si el licitador ho acredita es valorarà amb 10 punts.
4. Fins a 10 punts: Formació contínua del personal. Els licitadors acreditaran haver finançat cursos de formació contínua pel personal que executarà el contracte. Es valorarà amb 0 punts quan no hagin finançat cap curs i 5 punts quan s'hagin finançat més de 8 cursos en el darrer any. La resta d'ofertes es valorarà de forma proporcional.

### **LOT 2: FONS DE LLIBRES**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent (i fins a un màxim de 100 punts), els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

- 1) Criteris avaluables de forma automàtica: Fins a 100 punts, distribuïts de la manera següent:
  1. Fins a 70 punts: Descompte ofert en el subministrament dels materials. Es valorarà atorgant el màxim de punts al descompte del 15%, els descomptes inferiors al 15% seran valorats de forma proporcional a la puntuació màxima.

Els licitadors han de tenir en compte la Llei 10/2007 de 22 de juny de lectura, del llibre i les biblioteques, en la que s'estableix que el preu dels llibres és fix i que el descompte màxim permès és del 15%.

Fórmula a aplicar:

PO = punts de l'oferta O  
PM = puntuació màxima  
O = valor oferta que es puntua (descompte ofert)  
MOE = Millor oferta econòmica (descompte màxim)

$$PO = (PM - (PM * (MOE - O) / MOE))$$

2. Fins a 10 punts: Escurçament del termini de lliurament de les comandes. Es valorarà a raó de 0,50 punts per a cada dia d'escurçament del termini de 45 dies fixat als plecs.
3. 5 punts: Estar present a la fira de Sant Jordi de Premià de Mar amb una parada de llibre nou.
4. 5 punts: Participar a les activitats de foment de la lectura que organitzi la regidoria de Cultura, com ara el projecte Viu Llibre que es realitzarà al maig del 2021 o similar, amb una parada de llibres relacionats amb el tema







## Unitat de Contractació

proposat. L'obligació serà d'una parada com a màxim a l'any per aquest tipus de projecte.

5. Fins a 10 punts: Organitzar a Premià de Mar presentacions de llibres i altres propostes culturals sense cost per l'Ajuntament que dotin de vida cultural i literària el municipi. Per cada activitat proposada: 2 punts.

### **LOT 3: FONS D'AUDIOVISUALS AMB CATALOGACIÓ**

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent (i fins a un màxim de 100 punts), els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

- 1) Criteris avaluables de forma automàtica: Fins a 100 punts, distribuïts de la manera següent:
  1. fins a 70 punts: Descompte ofert en el subministrament dels materials. Es valorarà atorgant el màxim de punts al descompte del 15%, els descomptes inferiors al 15% seran valorats de forma proporcional a la puntuació màxima.

Fórmula a aplicar:

PO = punts de l'oferta O

PM = puntuació màxima

O = valor oferta que es puntua (descompte ofert)

MOE = Millor oferta econòmica (descompte màxim)

$$PO = (PM - (PM * (MOE - O) / MOE))$$

2. Fins a 10 punts: Eскурçament del termini de lliurament de les comandes. Es valorarà a raó de 0,50 punts per a cada dia d'escurçament del termini de 45 dies fixat als plecs.
3. 10 punts: oferiment de catàleg i possibilitat de fer comanda online. Si el licitador ho acredita es valorarà amb 10 punts.

Fins a 10 punts: Formació contínua del personal. Els licitadors acreditaran haver finançat cursos de formació contínua pel personal que executarà el contracte. Es valorarà amb 0 punts quan no hagin finançat cap curs i 5 punts quan s'hagin finançat més de 3 cursos. La resta d'ofertes es valorarà de forma proporcional.

En **cas d'igualtat** en les proposicions presentades, tindran preferència a l'adjudicació d'aquest contracte de conformitat amb l'article 147.2 LCSP:

1r L'empresa amb el percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

2n L'empresa amb el percentatge inferior de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.

3r L'empresa amb el percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

4t Per sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

### **CLÀUSULA 13. Documentació amb caràcter contractual**

Tindrà consideració de documentació de caràcter contractual, i per tant, formaran part del contracte:

- 1.- El plec de clàusules administratives particulars
- 2.- El plec de prescripcions tècniques
- 3.- El plec de clàusules administratives generals
- 4.- La plica del contractista
- 5.- El document en què es formalitzi el contracte

### **CLÀUSULA 14. Principis ètics i regles de conducta**

1. Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.

2. Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

3. En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingúes coneixement.

f) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

g) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

h) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

i) Denunciar els licitadors, contractistes i/o subcontractistes que utilitzin societats "offshore" per cometre il·lícits penals o eludir les seves obligacions tributàries amb les administracions tributàries de l'Estat, de Catalunya o de l'Ajuntament.

j) Denunciar als licitadors, contractistes i/o subcontractistes que tributin en estats que utilitzin instruments tributaris considerats com a competència fiscal lesiva per la OCDE.

k) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa -segons el seu cas i d'acord amb la legislació de contractació pública- d'exclusió de la licitació o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

### **CLÀUSULA 15. Drets i obligacions específiques de les parts del contracte**

#### 15.1 Drets i obligacions de caràcter genèric:

L'Ajuntament de Premià de Mar s'obliga a executar el contracte d'acord amb aquest plec de clàusules.

L'adjudicatari s'obliga a dur a terme el compliment del contracte en els termes fixats en els plecs de prescripcions tècniques i condicions administratives que el regulen, amb subjecció a la normativa administrativa i privada que li sigui aplicable.

El responsable del contracte, que ha de supervisar l'execució del contracte podrà adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb el fi de assegurar la correcta realització de la prestació pactada, a l'interlocutor que hagi designat

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descargar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació | c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació | <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

l'adjudicatari, però en cap cas donarà ordres concretes als treballadors adscrits a l'execució de l'empresa per part del contractista.

El responsable del contracte de l'Ajuntament no s'immiscirà en l'organització interna de l'empresa. Així correspon al contractista:

- A aportar, per a la correcta execució dels serveis oferts, els mitjans personals que siguin necessaris.

- El contractista és responsable del control d'horaris, concessió de permisos i vacances, règim disciplinari laboral, ordres de treball dels treballadors adscrits a l'execució del contracte.

- El contractista és responsable del treball realitzat pels seus col·laboradors, executarà el contracte a risc i ventura seu i estarà obligat a indemnitzar de tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

- El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs i prestacions que desenvolupi i de les conseqüències que es puguin produir per a l'Ajuntament de Premià de Mar, o per a tercers, de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

- El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte, i el personal que adscriu a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada. Quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, la Corporació informará al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

- El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

En el cas de serveis que es prestin en dependències municipals, abans del inici de l'execució del contracte, s'haurà de complir el plec de coordinació empresarial corresponent de conformitat amb el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel que es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials. Correspondrà al responsable del contracte, amb l'assessorament del servei de prevenció de riscos de l'Ajuntament de Premià de Mar, vetllar per la correcta execució d'aquests plecs durant l'execució del contracte.

A l'extinció dels contractes de serveis no es podrà produir, en cap cas, la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal de l'Ajuntament.

### 15.2 Condicions especials d'execució:

L'empresa contractista durant el primer trimestre del contracte haurà d'aportar un pla d'autocontrol de les obligacions que emanen de l'article 201 LCSP, amb els

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001
Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

indicadors que permetin a la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte fer-ne el control oportú.

L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral, en particular:

a) Quan les prestacions que s'han de desenvolupar estiguin subjectes a ordenança laboral o conveni col·lectiu, està obligada a complir amb les disposicions de l'ordenança laboral i conveni laboral corresponent.

b) L'empresa ha d'adoptar les mesures de seguretat i higiene en el treball que siguin obligatòries o necessàries per tal de prevenir de manera rigorosa els riscos que poden afectar la vida, integritat i salut dels treballadors i treballadores.

Ha de complir, així mateix, les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals establertes per la normativa vigent i també ha d'acreditar el compliment de les obligacions següents:

- L'avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva corresponent a l'activitat contractada.

- La formació i informació en matèria preventiva a les persones treballadores que emprarà en l'execució del contracte.

- El justificant del lliurament d'equips de protecció individual que, si escau, siguin necessaris.

c) L'empresa ha de complir l'obligació de contractar, si escau, el 2% de treballadors amb discapacitat o adoptar les mesures alternatives previstes legalment.

d) Si l'empresa subcontracta part de la prestació, ha d'exigir a les empreses subcontractistes els justificants de les obligacions anteriors i lliurar-los a l'administració contractant.

L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús

del llenguatge i de la imatge.

L'empresa contractista ha de vetllar perquè, en l'execució del contracte, tots els productes que s'utilitzin proveniguin d'empreses que compleixin amb les normes internacionals aprovades per l'Organització Internacional del Treball, les quals, fonamentalment, tenen per objecte promoure els drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social.

L'empresa adjudicatària s'ha de comprometre, mitjançant la corresponent declaració responsable, a dur a terme les activitats pròpies inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.

### **CLÀUSULA 16. Contractista. Capacitat**

Els candidats o licitadors hauran de d'acreditar la seva personalitat jurídica i la seva capacitat d'obrar. En el cas que siguin persones jurídiques hauran de justificar que l'objecte social de l'entitat comprèn el desenvolupament de totes les activitats que constitueixen l'objecte del contracte. L'acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels estatuts socials de l'empresa inscrits en el Registre mercantil o en qualsevol altre registre oficial que correspongui en funció del tipus d'entitat social, i

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

l'alta en l'epígraf corresponent de l'Impost d'Activitats Econòmiques. En cas de persona física, mitjançant el DNI i el títol acadèmic habilitant.

La personalitat jurídica, la capacitat d'obrar, la solvència econòmica financera i part de la solvència tècnica o professional es podrà acreditar mitjançant la inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.

Per a les empreses comunitàries s'estarà a allò que preveuen els articles 67 de la LCSP.

Per a les empreses extracomunitàries s'estarà a allò que preveu l'article 68 de la LCSP.

### **CLÀUSULA 17. Contractista. Prohibició per contractar**

Els candidats o licitadors no han d'estar sota cap de les causes de prohibició de contractar establertes en l'article 71 de la LCSP en la data de finalització de la presentació de sol·licituds. Tampoc poden estar sota qualsevol de les esmentades causes quan s'acordi l'adjudicació definitiva del contracte.

La prova per acreditar tal circumstància s'haurà d'aportar, en el sobre número 1, de conformitat amb l'article 85 de la LCSP, les formes són les següents:

1. Mitjançant testimoni judicial
2. Mitjançant certificació administrativa
3. Mitjançant declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa
4. Mitjançant declaració responsable atorgada davant notari
5. Mitjançant declaració responsable atorgada davant un organisme professional qualificat

En el cas d'optar per una de les modalitats de declaració responsable, aquesta l'haurà de formular l'empresari, el seu representant o apoderat, en el seu cas, deixant constància de que compleixen amb l'esmentat requisit.

### **CLÀUSULA 18. Contractista. Solvència econòmica i financera**

D'acord amb l'article 87 de la LCSP els candidats o licitadors, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, amb independència del nombre de lots als quals es vulgui optar, hauran d'aportar:

- Pòlissa d'assegurança per riscos professionals (RC), vigent, amb un import de cobertura igual o superior a 100.000 euros.
- Declaració feta pel representant de l'empresa o apoderat, en el seu cas, sobre la xifra global de negocis dels darrers tres anys (2016- 2018), que en tot cas haurà de ser igual o superior als 60.000 euros anuals.

L'acreditació de disposar de la solvència econòmica i financera requerida podrà realitzar-se mitjançant inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





### CLÀUSULA 19. Contractista. Solvència tècnica i professional

D'acord amb l'article 89 de la LCSP els candidats o licitadors, per tal d'acreditar la seva solvència tècnica i professional, hauran d'aportar:

- Una relació dels principals subministraments realitzats els darrers tres anys a biblioteques que inclogui import total anual i destinatari, públic o privat, a 2.500 €. Els subministraments o treballs efectuats es podran acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de l'empresari, que aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

També s'haurà d'indicar, si s'escau, de la part del contracte que l'empresari tingui la voluntat de subcontractar, de conformitat amb la clàusula 41 d'aquests plecs.

L'empresa s'ha de **comprometre**, mitjançant declaració responsable, **de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament**. Aquesta compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP. Especificant els noms i qualificacions professionals del personal responsable destinat a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP.

### CLÀUSULA 20. Proposicions

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules, sense excepció o reserva possible.

Els licitadors podran a qualsevol dels lots sense limitació, i podran ser adjudicatari de tots els lots.

Les proposicions seran secretes fins al moment de l'obertura dels sobres per part de la Mesa de Contractació.

La presentació de diferents proposicions per empreses vinculades produirà els efectes que reglamentàriament es determinin en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats previst en l'article 149 de la LCSP.

Es consideren empreses vinculades les que es trobin subjectes en algun dels supòsits previstos en l'article 42 del Codi de Comerç.

Les empreses convidades podran constituir unions d'empresaris, temporalment als efectes, sense que aquesta constitució sigui necessària formalitzar-la en escriptura pública fins que s'hagi adjudicat el contracte al seu favor.

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001
Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







## Unitat de Contractació

Els empresaris que participin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que es puguin atorgar per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

A efectes d'aquesta licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies de les empreses que la conformin i la participació de cadascuna (hauran de motivar les raons per les quals es presenten en forma d'UTE i el benefici que això comporta en relació amb la millora de l'execució del servei encomanat), així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

### CLÀUSULA 21. Mode de presentació de les proposicions

De conformitat amb la disposició addicional setzena de la LCSP s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, inclusives les que correspongui realitzar a les empreses licitadores com la presentació d'ofertes. Les proposicions que no es presentin per mitjan electrònic, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma electrònica de l'Ajuntament de Premià de Mar, d'accés gratuït:  
<https://elicitacion.premia.cat/>

### CLÀUSULA 22. Documents a presentar pels licitadors, així com la forma i contingut de les proposicions

#### 22.1 Documentació que ha de constar en el sobre número 1

L'acreditació de la capacitat d'obrar de l'empresa i la seva solvència s'haurà de fer a través de:

#### a. L'aportació del Document Europeu Únic de Contractació:

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descargar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







## Unitat de Contractació

- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de pre-qualificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació

	Per descargar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001	
Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





## Unitat de Contractació

raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Les empreses disposen de l'enllaç següent per obtenir el DEUC en català:  
[http://economia.gencat.cat/web/.content/70\\_contractacio\\_jcca/documents/contractacio\\_electronica/DEUC-cat.pdf](http://economia.gencat.cat/web/.content/70_contractacio_jcca/documents/contractacio_electronica/DEUC-cat.pdf)

El licitador ha d'estar en disposició de totes les categories dels subgrups demanats, en cas que ell per si sol no disposi de la classificació empresarial, per assolir-la pot optar per la UTE amb una altra empresa que disposi d'elles o mitjançant el compromís de subcontractar una empresa que disposi d'aquestes, més el document acreditatiu que l'empresa subcontractada disposa de la categoria i subgrup que escaigui.

### b. Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament. Aquesta compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP. Especificant els noms i qualificacions professionals del personal responsable destinat a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP (**Annex V**).

22.2 La documentació que ha de constar en el sobre número 2 és:

Per a cadascun dels lots:

1. Descompte ofert per l'empresa. S'haurà de presentar mitjançant declaració responsable d'un representant legal de l'empresa, amb poders suficients, de conformitat amb el model de l'Annex I d'aquests plecs.

Per al **lot 1** a més:

2. Ecurçament del termini de lliurament de les comandes. S'haurà de presentar mitjançant declaració responsable d'un representant legal de l'empresa, amb poders suficients, de conformitat amb el model de l'Annex I d'aquests plecs.
3. Oferiment de catàleg i possibilitat de fer comanda online. S'haurà de presentar mitjançant declaració responsable d'un representant legal de l'empresa, amb poders suficients, de conformitat amb el model de l'Annex I d'aquests plecs.
4. Formació contínua del personal. S'haurà de presentar mitjançant declaració responsable d'un representant legal de l'empresa, amb poders suficients, de conformitat amb el model de l'Annex I d'aquests plecs.

Per al **lot 2** a més:

2. Ecurçament del termini de lliurament de les comandes. S'haurà de presentar mitjançant declaració responsable d'un representant legal de l'empresa, amb poders suficients, de conformitat amb el model de l'Annex I d'aquests plecs.
3. Estar present a la fira de Sant Jordi de Premià de Mar amb una parada de llibre nou. S'haurà de presentar mitjançant declaració responsable d'un representant legal

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

de l'empresa, amb poders suficients, de conformitat amb el model de l'Annex I d'aquests plecs.

4. Participar a les activitats de foment de la lectura que organitzi la regidoria de Cultura, com ara el projecte Viu Llibre que es realitzarà al maig del 2021 o similar, amb una parada de llibres relacionats amb el tema proposat. S'haurà de presentar mitjançant declaració responsable d'un representant legal de l'empresa, amb poders suficients, de conformitat amb el model de l'Annex I d'aquests plecs.

5. Organitzar a Premià de Mar presentacions de llibres i altres propostes culturals sense cost per l'Ajuntament que dotin de vida cultural i literària el municipi. S'haurà de presentar mitjançant declaració responsable d'un representant legal de l'empresa, amb poders suficients, de conformitat amb el model de l'Annex I d'aquests plecs.

Per al **lot 3** a mes:

2. Escurçament del termini de lliurament de les comandes. S'haurà de presentar mitjançant declaració responsable d'un representant legal de l'empresa, amb poders suficients, de conformitat amb el model de l'Annex I d'aquests plecs.

3. Oferiment de catàleg i possibilitat de fer comanda online. S'haurà de presentar mitjançant declaració responsable d'un representant legal de l'empresa, amb poders suficients, de conformitat amb el model de l'Annex I d'aquests plecs.

### **CLÀUSULA 23. Termini de presentació de les proposicions**

Les empreses disposaran d'un termini de 15 dies naturals per a la presentació de les proposicions, el termini comptarà a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant.

El termini de presentació de pliques finalitzarà a les 13:00 hores de l'endemà del darrer dia.

### **CLÀUSULA 24. Lloc de presentació de les proposicions**

Les proposicions (sobres 1 i 2) s'hauran de presentar electrònicament. Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

La presentació de proposicions es farà únicament a través del portal: <https://elicitia.premia.cat/>

L'accés a la plataforma és gratuït.

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, els requisits tècnics del portal per a la presentació de proposicions a través de la plataforma PIXELWARE: navegadors compatibles amb la licitació electrònica, recomanacions vinculades a l'ordinador i accés mitjançant certificat electrònic <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadores-requisitosminimos/>

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina <http://www.java.com/es/>. En cas de dubtes consultar la següent pàgina amb

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descargar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

continguts multimèdia (vídeos i tutorials) <https://pixelware.com/servicios-soporte-licitadoresconfiguracion-equipos/> o bé utilitzar el suport telefònic posat a disposició per PIXELWARE de dilluns a divendres de 08:00 a 18:00 h, excepte festius nacionals, a través del telèfon 91 803 66 27.

Per accedir a la licitació electrònicament, cal descarregar prèviament l'aplicació de presentació d'ofertes, que quedarà instal·lada mitjançant icona d'accés directe al vostre ordinador: <https://elicitacion.premia.cat/html/descarga-app-sobres>

El registre d'Empreses, és opcional però recomanable, ja que permet la comunicació directe amb les empreses donades d'alta, que rebran informació de totes les licitacions publicades al portal: <https://elicitacion.premia.cat/persona>

Les empreses licitadores o candidates hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acrediten la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats digital acceptats per la plataforma PIXELWARE són els admesos pel Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme, entre els que es troben a nivell nacional, com els més estesos:

- Fàbrica Nacional de Moneda y Timbre
- Camerfirma.
- Firma Profesional
- DNI electrònic

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per les empreses licitadores o candidates del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició.

La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de l'any. Una vegada presentada la proposició a través de la plataforma PIXELWARE, es generarà un resguard acreditatiu emès pel Registre Auxiliar de la Plataforma de Licitació Electrònica, que garantirà la data, hora i contingut de l'oferta en el moment en què finalitza la recepció de la proposició.

En els supòsits que es prevegin dificultats en la transmissió derivades de la mida dels documents i dades presentades o problemes de connectivitat amb la xarxa, que

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descargar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001
Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

impedeixin rebre l'oferta dintre del termini establert en aquests plecs, s'acceptarà l'enviament en dos fases. En aquests supòsits l'empresa licitadora haurà de remetre, abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes, la empremta digital (hash), no obstant disposaran d'un termini de 24 hores per completar l'enviament de l'oferta. Si no es fa aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

En aquest supòsit l'empremta digital (hash) degudament signada s'haurà de remetre al correu electrònic següent: [contractacio@premiademar.cat](mailto:contractacio@premiademar.cat) amb la finalitat que es pugui comprovar que aquesta empremta digital coincideix amb la que consta a l'oferta presentada i, per tant, que el contingut de l'oferta no s'ha alterat des del moment de l'enviament per part de l'empresa licitadora.

En aquest correu s'haurà d'indicar el codi de contracte, l'objecte del contracte, i les dades identificatives de l'empresa licitadora.

En cas de no poder accedir al contingut d'una oferta perquè l'arxiu està danyat, es pot recórrer a la còpia local generada automàticament en l'equip de l'empresa licitadora, comprovant que l'empremta digital (hash) de l'oferta coincideix amb la que consta en poder de l'òrgan de contractació.

La presentació de les proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per les empreses licitadores o candidates del contingut de la totalitat dels plecs, sense excepció.

Cada empresa licitadora no podrà presentar més d'una proposició.

### CLÀUSULA 25. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada per:

- President de la mesa, el cap de la Unitat de Contractació de l'Ajuntament de Premià de Mar
- Vocal tècnic: el coordinadora de Cultura.
- Vocal tècnic: la directora de la Biblioteca Municipal.
- Vocal jurídic: la secretària general de l'Ajuntament.
- Vocal econòmic: l'Interventor municipal
- Secretari de la mesa de contractació, tècnica de la Unitat de contractació

### CLÀUSULA 26. Data d'examen de la documentació acreditativa dels requisits de capacitat i solvència dels licitadors o candidats.

La mesa de contractació es constituirà el dilluns o dimecres següent a la data de finalització del termini de presentació de pliques d'acord amb l'anunci de licitació. En cas de que la data de constitució caigués en dia festiu, es constituirà el dilluns o dimecres més proper. L'endemà de la finalització del termini de presentació de pliques es publicarà en el perfil del contractant el dia i hora de l'obertura del sobre número 1, que no és una sessió pública.

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

La mesa de contractació obrirà els sobres numero 1 que les empreses licitadores haguessin presentat i estudiarà la documentació referent a la capacitat i solvència dels licitadors d'acord amb aquests plecs.

Si la mesa de contractació observa defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà per fax i correu electrònic, el mateix dia d'acord amb les dades de contacte a efectes de notificacions que constin en les pliques, per a que en el termini de sis dies naturals, de conformitat amb l'article 27 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, els licitadors corregeixin o esmenin davant de la mateixa mesa de contractació.

Si la mesa comprova que la documentació és correcte la documentació administrativa de tots els licitadors podrà obrir el sobre número 2 d'acord amb les condicions de la clàusula següent.

### **CLÀUSULA 27. Obertura de les proposicions admeses**

En el cas que s'haguessin fet requeriments per a l'esmena de defectes o omissions, la mesa de contractació es reunirà el setè dia natural següent al dia d'obertura dels sobres número 1.

En primer lloc valoraran si la documentació presentada per les empreses s'adeqüen als requisits de capacitat i solvència exigits en els plecs.

Un cop admeses les proposicions, la mesa de contractació només obrirà el sobre de l'oferta tècnica, sobre número 2, i aplicarà les formules polinòmiques d'aquest plec. Un cop sumats els punts, la Mesa de contractació proposarà a l'òrgan de contractació una classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades.

Aquestes sessions no són públiques de conformitat amb l'article 157 de la LCSP, en tant en quan en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma PIXELWARE té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobre i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

### **CLÀUSULA 28. Ofertes anormalment baixes**

- **Determinació de propostes en situació de baixa anormal**

En cas que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la facin anormalment baixa, només podrà excloure-la del procediment prèvia tramitació del procediment establert a l'article 149 LCSP.

Per a determinar si una oferta té valors anormalment baixos:

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descargar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Uri de validació <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







## Unitat de Contractació

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 30% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions totals de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions totals.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En cas que es **presentessin dues o més empreses d'un mateix grup d'empreses** (d'acord amb l'article 42.1 del Codi de Comerç), es prendrà únicament, per tal d'aplicar el règim d'identificació de les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, i això amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb altre/s empresa/es alienes al grup i amb les quals concorri en unió temporal.

- **Procediment en cas de propostes en baixa anormal**

Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP quan la Mesa de contractació hagués identificat una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, requerirà al licitador o licitadors que les haguessin presentat, donant-los termini suficient per tal que les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes. En concret, la Mesa de contractació podrà demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell de preu o costos de la mateixa, i, en particular, pel que fa als següents valors:

- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per prestar els serveis.
- La innovació o originalitat de les solucions proposades, per a els serveis.
- El respecte de obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin allò establert a l'article 201 LCSP.

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001
Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

- O la possible obtenció d'un ajut d'Estat.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de presentació electrònica de pliques, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En qualsevol cas, els òrgans de contractació refusaran les ofertes si comproven que son anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent el incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que disposa l'article 201 LCSP.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell de preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des de punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

En aquells casos que es comprovi que una oferta es anormalment baixa degut a que el licitador ha obtingut una ajuda d'Estat, només podrà rebutjar-se la proposició per aquesta única causa si el licitador no pot acreditar que dita ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques.

El termini de presentació d'al·legacions és de 10 dies hàbils des de la notificació del requeriment.

La Mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada per el licitador en termini i elevarà, de forma degudament motivada, la corresponent proposta d'acceptació o de rebuig al òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada per el licitador i els informes mencionats, estimés que la informació recavada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats per el licitador i que, per tant, la oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que han estat classificades d'acord amb l'article 150.1 LCSP.

En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des de una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat hagués resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà els mecanismes adients per tal de realitzar un seguiment exhaustiu de la seva execució amb l'objectiu

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001
Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







## Unitat de Contractació

de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi cap disminució en la qualitat dels serveis, obres o subministraments contractats.

En cas que l'empresa que quedi amb millor puntuació, sigui una empresa que hagi justificat una ofertes anormalment baixa o presumptament desproporcionada, haurà de completar la garantia definitiva fins al 10% del preu d'adjudicació, en el tràmit de requeriment.

### **CLÀUSULA 29. Variants**

No està admesa la possibilitat de variants

### **CLÀUSULA 30. Renúncia o desistiment**

Correspon a l'òrgan de contractació, per raons d'interès públic degudament justificades, renunciar a celebrar aquest contracte abans de l'adjudicació. També podrà desistir abans de l'adjudicació quan s'aprecii una infracció esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós casos l'òrgan de contractació compensarà als licitadors per les despeses que haguessin pogut tenir per preparar l'oferta fins a un màxim de 100 € (cent euros).

### **CLÀUSULA 31. Documentació a presentar per l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa**

De conformitat amb l'article 150 de la LCSP, el licitador, que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, haurà d'aportar a l'òrgan contractació, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà de la notificació del requeriment efectuat pel secretari/ària de l'òrgan de contractació:

- 1- L'acreditació de la capacitat d'obrar de l'empresa s'haurà de fer a través de còpies compulsades de:
  - a. Escripura de constitució i/o d'estatuts de l'empresa, més aquelles escriptures que haguessin modificat posteriorment part de l'articulat dels estatuts de l'empresa.
  - b. NIF de l'empresa
  - c. DNI del representant de l'empresa.
  - d. Escripura de poders del representant de l'empresa, validats per un lletrat municipal.
  - e. Alta del Impost d'Activitats Econòmiques i darrer rebut pagat, o declaració responsable d'estar exempt de pagament.

En el cas, que l'empresa ja hagi estat part en processos de licitació anteriors, podrà, mitjançant declaració responsable, indicar quins documents en disposició de l'Ajuntament continuen vigents. Aquesta declaració substituirà la documentació a aportar.

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

La personalitat jurídica, la capacitat d'obrar, la solvència econòmica financera i part de la solvència tècnica o professional es podrà acreditar mitjançant la inscripció en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya.

2- L'acreditació de la solvència de econòmica, financera tècnica i professional s'haurà d'efectuar (**Annexos VIII i IX**):

a. La xifra global de negoci dels darrers tres anys, s'haurà de desglossar per anualitats, mitjançant declaració responsable de l'empresari, el seu representant o apoderat, en el seu cas, deixant constància de que compleixen amb l'esmentat requisit. Aquesta declaració haurà de ser original i haurà d'anar acompanyada dels models 390 de liquidació de l'IVA de cadascuna de les anualitats.

b. La pòlissa d'assegurança de riscos professionals (RC) s'haurà d'acreditar aportant còpia compulsada de la pòlissa més l'últim rebut pagat que acrediti la seva vigència, o certificat original expedit per la companyia asseguradora.

c. Una relació dels principals subministrament realitzats els darrers tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de l'empresari, que aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

3- Constitució de la garantia definitiva per un import del 5% del import d'adjudicació, IVA exclòs.

4- Documentació que acrediti l'àmbit territorial (**Model 840**) del Impost d'Activitats Econòmiques de l'empresa, (si fos d'àmbit local, s'haurà de donar d'alta a Premià de Mar, si l'empresa factura més d'un milió d'euros anual).

5- La documentació acreditativa de les empreses subcontractades de que gaudeixen de la solvència tècnica necessària per a executar la part del contracte que li correspon, de conformitat amb la clàusula 42 dels plecs (**Annex XI**).

6- La documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'haguessin compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, de conformitat amb l'article 76 de la LCSP.

Pel que fa als certificats, que es llisten a continuació, es generaran d'ofici per part de l'Ajuntament:

1- Un certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

2- Un certificat d'estar al corrent amb els deutes de la Tresoreria General de la Seguretat Social.

3- Un certificat d'estar al corrent de pagament dels deutes tributaris amb l'Ajuntament de Premià de Mar, expedit per l'Organisme de Recaptació i Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Si no es compleix adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i l'òrgan de contractació requerirà, en aquest





## Unitat de Contractació

cas, la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

### CLÀUSULA 32. Adjudicació del contracte

L'adjudicació haurà de ser acordada per l'òrgan de contractació i notificada de manera motivada a tots els licitadors, en el termini màxim de 5 dies hàbils, des de que l'empresa amb l'oferta econòmicament avantatjosa hagi presentat la documentació esmentada en la clàusula anterior.

L'adjudicació concretarà i fixarà els termes definitius del contracte.

En l'ofici de notificació de l'acord d'adjudicació, a tots els licitadors, de conformitat amb l'article 151.2 de la LCSP, s'haurà de fer constar la informació següent:

- En relació als candidats descartats, la exposició resumida de les raons per les quals ha estat descartada la seva candidatura.
- En relació als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també de forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta. Sens perjudici d'allò que disposa la clàusula 44 d'aquests plecs en relació amb l'article 133 de la LCSP.
- I en tot cas, s'ha de fer constar en l'ofici: la denominació social de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la seva proposició. Sens perjudici d'allò que disposa la clàusula 44 d'aquests plecs en relació amb l'article de la LCSP.

Un cop aprovada l'adjudicació, a part de notificar aquesta als licitadors, s'haurà de publicar en el perfil del contractant.

### CLÀUSULA 33. Formalització del contracte

El contracte s'haurà de formalitzar en document administratiu, signat electrònicament, dins el termini de 15 hàbils, a comptar des del dia següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació i de la publicació d'aquesta en el perfil del contractant.

No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, les despeses de la qual aniran a càrrec d'ell.

El contracte s'entendrà acceptat a risc i ventura del contractista.

En virtut del perfeccionament del contracte, l'adjudicatari resta expressament obligat a més del que s'ha indicat sobre la formalització del contracte i constitució de les garanties definitives a satisfer l'import dels anuncis de totes les despeses que es liquidin amb motiu dels tràmits preparatoris, formalització i vigència del contracte, inclosos els honoraris del Notari autoritzant si s'escau.

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació | c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació | <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

El document administratiu en el què es formalitzi el contracte haurà de constar les dades que figuren en l'article 35 de la LCSP.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil de contractant indicant, com a mínim, les mateixes dades esmentades en l'anunci de l'adjudicació.

Un cop formalitzat el contracte es retornaran les pliques als licitadors que no siguin l'adjudicatari.

### **CLÀUSULA 34. Revisió de preus**

No escau.

### **CLÀUSULA 35. Terminis i lloc de lliurement dels treballs**

L'adjudicatari estarà obligat al compliment del termini total fixat en el contracte per a la realització de la prestació, així com dels terminis parcials que, en el seu cas, s'haguessin establert en l'oferta del licitador.

L'adjudicatari haurà de lliurar els materials a Biblioteca Municipal.

### **CLÀUSULA 36. Règim de pagament del preu**

El pagament s'efectuarà prèvia presentació de la factura.

La factura no es podrà presentar fins que el responsable del contracte certifiqui que els materials subministrats s'ajusten en qualitat i quantitat a l'oferta del contractista i que forma part del contracte.

El lliurament de factures per part de l'adjudicatari d'aquest contracte s'haurà efectuar per mitjans electrònics.

D'acord amb la normativa reguladora de la facturació electrònica, aquesta administració acceptarà la recepció de factures que compleixin amb els requeriments següents:

- L'autenticitat de l'origen i integritat del contingut de les factures electròniques es garantirà mitjançant signatura electrònica.
- El format de factura electrònica és el format "facturae". Aquest format es troba descrit mitjançant un esquema XSD, XML Schema Definition a [www.facturae.es](http://www.facturae.es), ajustant-se el format de signatura electrònica a l'especificació XML-Advanced Electronic Signatures (XAdES), ETSI TS 101 903.
- El lliurament de les factures s'efectuarà a través del servei e.FACT, bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la seu electrònica d'aquesta administració, amb adreça electrònica

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació

Per descargar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació | c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació | <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

<https://www.seu.cat/consorcioac> , o bé a través de les plataformes de facturació electrònica adherides al servei e.FACT que trobareu detallades a l'adreça electrònica  
[http://www.aoc.cat/index.php/ezwebin\\_site/Inici/SERVEIS2/Relacions-amb-laciutadania/ e.FACT-Empreses](http://www.aoc.cat/index.php/ezwebin_site/Inici/SERVEIS2/Relacions-amb-laciutadania/e.FACT-Empreses)).

Les factures hauran de ser presentades en un termini màxim de 30 dies a comptar des de l'endemà de la data de facturació. En aquest sentit, l'empresa adjudicatària lliurarà electrònicament en la data de facturació, l'arxiu electrònic en el termes i format que es defineix en aquesta clàusula.

### CLÀUSULA 37. Garanties provisionals i definitives

Les empreses licitadores estan exemptes de constituir garantia provisional de conformitat amb l'article 106.1 de la LCSP.

L'empresa adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva del 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb l'article 107.1 de la LCSP.

La garantia definitiva es podrà constituir:

- 1- Mitjançant transferència bancària, en valors públics o en valors privats, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 RGLCAP i els models que figuren en els annexos III i IV de l'esmentada norma. El metàl·lic, els valors o els certificats corresponents, s'hauran de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament de Premià de Mar (Plaça de l'Ajuntament, 1 1a planta).
- 2- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentaries, i sense dipositar-lo a la Tresoreria de l'Ajuntament de Premià de Mar, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V del RGLCAP, validats per l'assessoria jurídica de la CGD o l'advocacia de l'estat i intervinguts notarialment.
- 3- Per contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions que reglamentàriament s'estableixin, d'acord amb els requisits dels articles 57,58 i annex VI RGLCAP, subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, havent-se de lliurar el certificat del contracte davant l'òrgan de contractació i intervinguda notarialment.
- 4- Mitjançant retenció de l'import de la garantia definitiva en el preu de la primera factura i les subsegüents, si l'import de la primera fos insuficient, de conformitat amb l'article 108.2 de la LCSP. En aquest cas, l'empresa licitadora en el moment del requeriment haurà d'aportar declaració responsable, signada per representant legal de l'empresa sol·licitant aquest procediment. Declaració que s'incorporarà al contracte. L'empresa haurà de fer constar en la primer factura l'import a retenir en concepte de garantia definitiva, si

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació | c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació | <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

l'import d'aquesta fos insuficient, l'import restant es retindrà de la segona factura, i així successivament fins a abonar l'import complet.

En el cas d'unions temporals d'empresaris la garantia definitiva es podrà constituir per una o varies de les empreses participants sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles al adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució, incorrent, en cas contrari, en causa de resolució del contracte. També podrà optar per la retenció de part corresponent en la presentació de la factura següent a l'execució de la sanció.

Si com a conseqüència d'una modificació del contracte, el preu d'aquest variés, s'haurà de reajustar la garantia, per a que aquesta guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de 15 dies naturals comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació.

La garantia definitiva respondrà dels conceptes següents:

- a) De les penalitats imposades al contractista d'acord amb aquest plec de clàusules.
- b) De la correcta execució de les prestacions contemplades en el contracte, de les despeses originades a l'Ajuntament per la demora del contractista en el compliment de les seves obligacions i, dels danys i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament amb motiu de l'execució del contracte o pel seu incompliment, quan no procedeixi la seva resolució.
- c) De la confiscació que es pugui decretar en els casos de resolució del contracte d'acord amb el que preveu aquests plecs.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Aprovada la liquidació del contracte i transcorregut el termini de garantia, si no sorgissin responsabilitats es retornarà la garantia constituïda o es cancel·larà l'aval o l'assegurança de caució.

L'acord de devolució s'haurà d'acordar i notificar en el termini de dos mesos des de la finalització del termini de garantia.

### **CLÀUSULA 38. Causes de resolució del contracte**

Són aquelles fixades en l'article 209, 211 i 306 de la LCSP..

### **CLÀUSULA 39. Penalitats**

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001	
Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





## Unitat de Contractació

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Són incompliments molt greus:

- El incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions.
- El incompliment de les condicions especials d'execució i les obligacions essencials del contracte
- El incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que produeixi un perjudici molt greu.
- La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- El incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- El incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- La reincidència en la comissió de faltes greus.
- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia de l'òrgan de contractació.

Són incompliments greus:

- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança.
- El incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi un incompliment molt greu.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, si escau.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
- El incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- El incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- Fer un ús indegut dels municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descargar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001
Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







## Unitat de Contractació

El incompliment de les obligacions que tot seguit es relacionen es consideraran incompliments greus penalitzables d'acord amb el disposat en el present Plec.

- Facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.
- Documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei.
- Prendre les mesures necessàries per tal d'evitar qualsevol tipus d'accidents.
- Presentar una relació nominal on constin les altes o baixes de personal, durant els cinc primers dies de cada mes.
- No presentar semestralment còpia dels fulls de cotització a la Seguretat Social, i anualment la liquidació de retencions de l'IRPF a Hisenda, degudament segellades.
- Comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal depenent de l'adjudicatari.
- La reincidència en la comissió d'incompliments lleus.

Són incompliments lleus:

- El incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi un incompliment greu.
- Qualsevol altres que afectin obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.
- Incompliments greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte.
- Incompliments lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP.

### CLÀUSULA 40. Modificació del contracte

El contracte és podrà modificar per causes no previstes en aquests plecs, amb les limitacions de l'article 205 de la LCSP.

També és podrà modificar, per raons d'interès públic, motivades suficientment, i amb el límit econòmic especificat en el càlcul del Valor Estimat del Contracte, en els casos següents:

- Increment del fons de la Biblioteca en suport físic
- Increment del fons de la Biblioteca en suport electrònic (epub, streaming, ...)

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descargar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Uri de validació <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







## Unitat de Contractació

### CLÀUSULA 41. Termini de garantia

Serà de sis mesos des de la finalització del contracte. La finalització del contracte s'acreditarà amb l'acta de recepció dels materials subministrats, en la qual s'haurà de fer constar la conformitat, del responsable del contracte, respecte a la quantitat i a la qualitat dels materials subministrats.

### CLÀUSULA 42. Subcontractació

Els licitadors hauran de declarar en la seva proposició si tenen intenció d'executar el contracte mitjançant empreses subcontractades. En aquest supòsit, caldrà que especifiquin quina o quines empreses subcontractaran i quines parts del contracte seran subcontractades. Cadascuna de les empreses subcontractistes haurà d'acreditar davant l'òrgan de contractació, i abans d'efectuar la prestació corresponent, que gaudeix de la solvència tècnica necessària per a executar la part del contracte que li correspon. Per apreciar la suficiència de la solvència tècnica del subcontractistes, es tindran en compte els criteris i els principis previstos en l'article 90 de la LCSP. Si durant l'execució de l'obra, l'adjudicatari canvia de subcontractista, aquest haurà d'aportar les dades de solvència tal i com s'ha indicat anteriorment.

L'adjudicatari haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions la realització de les quals se li haguessin encomanat en el termini màxim de 30 dies naturals, contats des de la data d'aprovació per l'adjudicatari de la factura emesa pel subcontractista o subministrador.

Durant l'execució del contracte, l'adjudicatari haurà d'informar de cadascun dels contractes que celebri amb els subcontractistes amb els quals hagués manifestat que tenia la voluntat de subcontractar d'acord amb aquesta clàusula i la clàusula 30 d'aquests plecs.

També haurà de d'informar de la durada dels contractes, del import d'aquests contractes així com també de les condicions convingudes entre el contractista i el subcontractista, i el percentatge de participació sobre el pressupost general d'adjudicació del servei/subministrament.

### CLÀUSULA 43. Informació confidencial facilitada al contractista

Amb caràcter general, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD) i el Reial decret 1720/2007, d'21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers que continguin dades de caràcter personal, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació, suports i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001
Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport per tant, no se'n podrà fer ni tractament, ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit d'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte del contracte.

Concretament, l'entitat adjudicatària del contracte, encarregada del tractament de les dades personals que són de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer, es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar el servei encarregats.

L'entitat adjudicatària del contracte, es compromet, d'acord amb el que disposa LOPD, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'Administració contractant responsable del fitxer, per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a aplicar o utilitzar les dades personals que provinguin dels fitxers de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer amb una finalitat diferent a la d'aquest contracte i no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

Les dades personals que es contenen en els fitxers titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer quedaran durant tot el temps de prestació del servei emparades sota aquest contracte en poder de l'entitat adjudicatària del contracte de servei.

L'entitat adjudicatària del contracte de servei es compromet, d'acord amb el que disposa l'article 22 del Reglament LOPD, a esborrar o retornar els suports en els quals constin les dades personals obtingudes com a conseqüència de la prestació del servei sense conservar-ne cap còpia i sense que cap persona externa tingui accés a les dades si no és perquè disposa d'autorització expressa de l'Administració responsable del fitxer.

D'acord amb el que estableix LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a adoptar les mesures necessàries d'índole tècnica i organitzativa que garanteixin la seguretat de les dades personals que provenen dels fitxers de titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estan exposades, ja provinguin de l'acció humana o del medi físic o natural.

De conformitat amb l'article 81 del Reial decret 1720/2007, d'21 de desembre pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers que continguin dades de caràcter personal, les mesures de seguretat exigibles es classifiquen en tres nivells: bàsic, mitjà i alt, i aquests nivells s'establiran atenent a la naturalesa de la informació tractada, en relació amb el major o menor necessitat de garantir la confidencialitat i la integritat de la informació, d'acord amb el Decret d'alcaldia de 6 de maig de 2003.

L'entitat adjudicatària del contracte i el seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació | c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació | <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

D'acord amb el que estableix l'article 26 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a facilitar a l'interessat un mitjà senzill i gratuït per a manifestar la seva negativa al tractament de les dades.

D'acord amb el que estableix l'article 21 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a no subcontractar amb un tercer la realització de cap tractament sense l'autorització per a això. Amb aquest cas, notificarà les condicions de subcontractació

D'acord amb el que estableix l'article 57 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a notificar el fitxer i nivell de tractament, a fi d'inscriure'l amb el Registre de Fitxers.

D'acord amb el que estableix l'article 82 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a elaborar un document de seguretat en els termes exigits per l'article 88 del reglament LOPD o completar el que ja haguera elaborat, si escau, identificant el fitxer o tractament i el responsable del mateix i incorporant les mesures de seguretat a implantar en relació amb el dit tractament.

D'acord amb el que estableixen els articles 96 i 110 del Reglament LOPD, l'entitat adjudicatària del contracte es compromet a presentar al inici i posteriorment cada dos anys, el certificat o justificant de realització de l'Auditoria dels Sistemes de informació e instal·lacions de tractament i emmagatzament de dades a què obliga la LOPD - Llei Orgànica de Protecció de Dades, si es tracten dades de nivell mitjà o superior.

### **CLÀUSULA 44. Informació confidencial proporcionada pel contractista.**

Sens perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació, i a la informació que s'ha de donar al candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les seves ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als aspectes confidencials de les mateixes. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

Per una part, la informació que se vulgui mantenir secreta ha de versar sobre fets, circumstàncies o operacions que guardin connexió directe amb l'activitat econòmica pròpia de l'empresa. Per altre banda, s'ha de tractar d'una informació que no tingui caràcter públic, és a dir, que no sigui ja àmpliament coneguda o no resulti fàcilment accessible per a les persones pertanyents als cercles en què normalment s'utilitzi aquest tipus d'informació. En tercer terme, hi ha d'haver una voluntat subjectiva de mantenir allunyada del coneixement públic la informació en qüestió. I, finalment, atès que no és suficient amb la concurrència d'aquest element subjectiu, també és necessària l'existència d'un legítim interès objectiu en mantenir secreta la informació de què es tracti. Interès objectiu que ha de tenir naturalesa econòmica, i que s'haurà d'identificar quan la revelació de la informació reforci la competitivitat dels competidores de l'empresa titular del secret, debiliti la posició d'aquesta en el mercat

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001
Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

o li causi un dany econòmic al fer accessible als competidors coneixements exclusius de caràcter tècnic o comercial.

### **CLÀUSULA 45. Despeses imputables al contractista**

Al tractar-se d'un procediment obert no escau despesa

### **CLÀUSULA 46. Prerrogatives**

L'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives de:

- Interpretar el contracte administratiu
- Resoldre els dubtes que plantegi el compliment del contracte
- Modificar el contracte per raons d'interès públic
- Acordar la resolució del contracte i els efectes d'aquesta

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a la interpretació, modificació o resolució del contracte s'haurà de donar a tràmit d'audiència al contractista.

### **CLÀUSULA 47. Règim de recursos i jurisdicció**

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

### **CLÀUSULA 48. Ús del català en l'execució del contracte**

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista han d'emprar, com a mínim, el català en els documents, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el personal de l'Ajuntament, ha de tenir un coneixement suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada en llengua catalana.

En particular, els documents i informes que s'obtinguin com a resultat de la realització del servei s'han de lliurar en català, d'acord amb els terminis establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

*Document signat electrònicament*

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001	
Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Annex I Proposició lot 1.**

Apartat 1. En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a la contractació de la Lot 1 Fons de llibres amb catalogació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives oferint un descompte sobre els preus unitaris de venda al públic dels llibres del .....%.

Apartat 2. Així mateix em comprometo a reduir el termini de lliurament dels llibres en ..... dies, respecte al termini màxim fixat en el plec de prescripcions tècniques.

Apartat 3.

Si ofereixo servei de comanda on line.

No ofereixo servei de comanda on line.

Apartat 4. També manifesto que el personal adscrit a l'execució del contracte ha realitzat ..... hores de formació facilitats per l'empresa.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

*(Lloc, data i signatura del licitador).*

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
	Codi Segur de Validació	c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001
	Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

### Annex I Proposició lot 2.

Apartat 1. En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a la contractació de la **Lot 2 Fons de llibres**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives oferint un descompte sobre els preus unitaris de venda al públic dels llibres del .....%.

Apartat 2. Així mateix em comprometo a reduir el termini de lliurament dels llibres en ..... dies, respecte al termini màxim fixat en el plec de prescripcions tècniques.

Apartat 3.

- Si estaré present a la fira de Sant Jordi de Premià de Mar amb una parada de llibre nou.
- No estaré present a la fira de Sant Jordi de Premià de Mar amb una parada de llibre nou.

Apartat 4.

- Si em comprometo a participar a les activitats de foment de la lectura que organitzi la regidoria de Cultura, com ara el projecte Viu Llibre que es realitzarà al maig del 2021 o similar, amb una parada de llibres relacionats amb el tema proposat.
- No em comprometo a participar a les activitats de foment de la lectura que organitzi la regidoria de Cultura, com ara el projecte Viu Llibre que es realitzarà al maig del 2021 o similar, amb una parada de llibres relacionats amb el tema proposat.

Apartat 5.

- Si em comprometo organitzar a Premià de Mar presentacions de llibres i altres propostes culturals sense cost per l'Ajuntament que dotin de vida cultural i literària el municipi
- No em comprometo organitzar a Premià de Mar presentacions de llibres i altres propostes culturals sense cost per l'Ajuntament que dotin de vida cultural i literària el municipi

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

*(Lloc, data i signatura del licitador).*

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001	
Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Annex I Proposició lot 3.**

En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi, (o en representació de l'empresa....., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm.....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a la contractació de la **Lot 3 Fons d'audiovisuals amb catalogació**, es comprometo a portar-la a terme amb subjecció als Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars i de Clàusules Administratives oferint un descompte sobre els preus unitaris de venda al públic dels materials audiovisuals del .....%.

Apartat 2. Així mateix em comprometo a reduir el termini de lliurament dels llibres en ..... dies, respecte al termini màxim fixat en el plec de prescripcions tècniques.

Apartat 3.

Si ofereixo servei de comanda on line.

No ofereixo servei de comanda on line.

Apartat 4. També manifesto que el personal adscrit a l'execució del contracte ha realitzat ..... hores de formació facilitats per l'empresa.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

*(Lloc, data i signatura del licitador).*

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
	Codi Segur de Validació	c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001
	Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original







Ajuntament de  
Premià de Mar

Plaça de l'Ajuntament 1  
Telèfon 93 741 74 00  
Fax 93 741 74 25  
08330 Premià de Mar  
<http://www.premiademar.cat>  
e mail: [contractacio@premiademar.cat](mailto:contractacio@premiademar.cat)  
NIF: P0817100A

Unitat de Contractació

**Annex II Declaració responsable de no estar subjecte en cap supòsit de prohibició de contractar amb l'Ajuntament de Premià de Mar.**

No escau

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació | c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació | <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades | Origen: Origen administració | Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Premià de Mar

Plaça de l'Ajuntament 1  
Telèfon 93 741 74 00  
Fax 93 741 74 25  
08330 Premià de Mar  
<http://www.premiademar.cat>  
e mail: [contractacio@premiademar.cat](mailto:contractacio@premiademar.cat)  
NIF: P0817100A

Unitat de Contractació

**Annex III Indicació del compte de correu electrònic a efectes de notificacions**

No escau

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació | c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació | <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Premià de Mar

Plaça de l'Ajuntament 1  
Telèfon 93 741 74 00  
Fax 93 741 74 25  
08330 Premià de Mar  
<http://www.premiademar.cat>  
e mail: [contractacio@premiademar.cat](mailto:contractacio@premiademar.cat)  
NIF: P0817100A

Unitat de Contractació

**Annex IV Declaració responsable signatura electrònica.**

No escau

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació | c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació | <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades | Origen: Origen administració | Estat d'elaboració: Original





## Unitat de Contractació

### **Annex V Declaració responsable d'adscriure mitjans personals i materials suficients a l'execució del contracte.**

El/la senyor/a ..... com ..... (*senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...*), de l'empresa ..... , amb NIF ..... , declara sota la seva responsabilitat,

Que en cas de resultar adjudicatari dedicarem i adscriurem a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament.

De conformitat amb l'article 64.1 LCSP el personal responsable destinat a l'execució del contracte són:

**a) Gestor/a únic/a del contracte (*detallar perfil professional mitjançant el seu currículum*).**

**b) Personal auxiliar (*relació detallada dels/de les col·laboradors/es amb una breu descripció de la seva titulació, experiència i funció dins l'equip*).**

En aquest sentit, facilito els telèfons de contacte, fax i correu electrònic del/de la gestor/a únic/a del contracte el/la senyor/a -----  
--- i dels seus i de les seves col·laboradors/es .....

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(*lloc i data*)

*Signatura del/de la declarant*

*Segell de l'empresa licitadora*

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació

Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació | c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació | <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades | Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de  
Premià de Mar

Plaça de l'Ajuntament 1  
Telèfon 93 741 74 00  
Fax 93 741 74 25  
08330 Premià de Mar  
<http://www.premiademar.cat>  
e mail: [contractacio@premiademar.cat](mailto:contractacio@premiademar.cat)  
NIF: P0817100A

Unitat de Contractació

**Annex VI Declaració responsable sobre el percentatge de persones discapacitades i pla d'igualtat**

No escau

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació



Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació | c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001

Url de validació | <https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades | Origen: Origen administració | Estat d'elaboració: Original





Unitat de Contractació

**Annex VII Declaració de confidencialitat de les dades i documents de la plica**

El/la                    senyor/a                    .....                    com  
.....(senyaleu les vostres facultats de representació: per  
exemple,    administrador/a    únic/a,    apoderat/da,...),    de    l'empresa  
....., amb NIF .....

DECLARA

Que de conformitat amb l'article 133 de la LCSP formen part dels secrets tècnics o comercials de l'empresa i tenen caràcter confidencials les parts de l'oferta següents:

- a) ...
- b) ...
- c) ...
- d) ...
- e) ...
- ...

De conformitat amb l'article 39 de l'Acord sobre aspectes dels drets de propietat intel·lectual relacionats amb el comerç de l'Organització Mundial del Comerç (ADPIC) aquestes informacions o coneixements que són necessaris per a la fabricació o comercialització del producte, per a la producció o prestació del servei o bé per a l'organització i finançament de l'empresa suposen una avantatge davant dels competidors perquè:

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001	
Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Origen: Origen administració    Estat d'elaboració: Original	





Unitat de Contractació

**Annex VIII Declaració sobre la solvència econòmica i financera**

El/la                    senyor/a                    .....                    com  
.....(senyaleu les vostres facultats de representació: per  
exemple,    administrador/a    únic/a,    apoderat/da,...),    de    l'empresa  
....., amb NIF .....,  
DECLARA

1.- Que l'empresa..... està en possessió d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil que cobreix els riscos derivats de la seva activitat professional, amb un límit de..... euros per sinistre i any.

2.- Que la relació de la xifra global de negocis global de l'empresa dels tres darrers anys (2017-2019) és la següent:

<b>Anualitat 2017</b>	
Xifra global sector públic	€
Xifra global sector privat	€
Import total 2017	€

<b>Anualitat 2018</b>	
Xifra global sector públic	€
Xifra global sector privat	€
Import total 2018	€

<b>Anualitat 2019</b>	
Xifra global sector públic	€
Xifra global sector privat	€
Import total 2019	€

Per acreditar aquesta declaració adjuntem els formularis 390 de l'IVA dels anys 2017 a 2019.

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació









**Annex X Declaració de grup empresarial**

El/la senyor/a ..... com ..... (*senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...*), de l'empresa ..... , amb NIF .....

DECLARA

Que l'empresa NO conforma grup empresarial.

Que l'empresa SÍ conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

El Grup es denomina "□□□□" i el conformen les entitats següents:

□□□□

□□□□

□□□□

(lloc i data) □□□□□□□□

Signatura del/de la declarant □□□□

Segell de l'empresa licitadora

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001	
Url de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	





**Annex XI Declaració sobre subcontractació**

El/la senyor/a ..... com ..... (*senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador/a únic/a, apoderat/da,...*), de l'empresa ..... , amb NIF .....

DECLARA

Que té la voluntat de subcontractar les prestacions següents:

Prestació	Empresa subcontractista	Import de la subcontractació	Percentatge respecte al preu d'adjudicació, IVA inclòs

S'adjunten les dades de solvència de les empreses subcontractistes, segons els annexos IX i X dels plecs de clàusules administratives particulars.

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa licitadora

Signatura 1 de 1  
Anna Maria Moyano Caballero | 22/05/2020 | Tècnic/a de Contractació

	Per descarregar una còpia d'aquest document consulteu la següent pàgina web / Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web
Codi Segur de Validació	c432cafe10664273858d59c0aa481eb1001
Uri de validació	<a href="https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp">https://www.epremia.net/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/catala/asp/verificadorfirma.asp</a>
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

